Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1032135002305 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 09.01.2023 за ГРН 2232100000504

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C7478071467 6BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

СОГЛАСОВАН:
заместитель главы администрации -
начальник отдела образования и
С.В. Арсентьева
2022 г.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
№ 984 от 23.12.2022

УСТАВ

автономного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Мариинский имени олимпийской чемпионки Елены Николаевой» Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики

г. Мариинский Посад.
2022г.

1. Общие положения.

1.1. Автономное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Мариинский имени олимпийской чемпионки Елены Николаевой» Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Автономное учреждение) действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 декабря 2007г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, Уставом Автономного учреждения.

1.2. Автономное учреждение создано на основании постановления администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 04 августа 2010 г. № 486 " О создании автономного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Мариинский» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики путем изменения типа муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Мариинско-Посадская детская спортивная школа.

Автономное учреждение является правопреемником Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Октябрьская детско-юношеская спортивная школа имени Олимпийской чемпионки Елены Николаевой» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (Постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики № 893 от 30.10.2012г. "О реорганизации образовательных учреждений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в форме присоединения").

Автономное учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

1.3. Официальное наименование Автономного учреждения: Автономное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Мариинский имени олимпийской чемпионки Елены Николаевой» Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

Полное наименование на чувашском языке – Чăваш Республикин Сĕнтĕрвăрри муниципаллă округĕн ачасемпе çамрăксен «Елена Николаевна олимп чемпионки ячĕллĕ Мариинский» Физкультурăпа спорт комплексĕ» хушма пĕлу паракан спорт шкулĕ автономлă учреждени.

Сокращенное – АУ ДО ДЮСШ «ФСК «Мариинский им.Е.Николаевой»

1.4. Тип Автономного учреждения: организация дополнительного образования;

1.5. Организационно-правовая форма: Автономное учреждение.

1.6. Местонахождение Автономного учреждения:

Юридический адрес: 429570, Чувашская Республика, г.Мариинский Посад, улица Николаева, дом 91в;

Фактический адрес: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, улица Николаева, дом 91в;

1.7. Автономное учреждение создано без ограничения срока действия.

1.8. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование - Мариинско-Посадский муниципальный округ Чувашской Республики.

1.9. Полномочия учредителя и собственника имущества Автономного учреждения от имени Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики осуществляет администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики (в дальнейшем именуемая - Учредитель).

1.10. Автономное учреждение создается, реорганизуется и ликвидируется постановлением администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

Функции Учредителя и представителя нанимателя в отношении руководителя Автономного учреждения выполняет администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

1.11.Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать установленного образца со своим наименованием, штампы и бланки.

1.12. Автономное учреждение, созданное на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе муниципального образования.

1.13. Автономное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

1.14. В Автономном учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения.

2.1. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Основной целью деятельности Автономного учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных программ, удовлетворение индивидуальных, социально-культурных, образовательных потребностей детей и подростков:

- создание условий для личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения;
- профилактика заболеваний и повышение качества здоровья населения Мариинско-Посадского муниципального округа;

- снижение уровня негативных социальных явлений в обществе, формирование у населения здорового образа жизни и поддержание у них высокой работоспособности средствами физической культуры и спорта.

- улучшение спортивных результатов спортсменов;

- удовлетворение потребностей населения в занятиях физической культуры и спорта.

2.3. Предметом деятельности Автономного учреждения является удовлетворение потребностей населения, в том числе детей и молодежи Мариинско-Посадского муниципального округа в физическом и духовно-нравственном развитии посредством оказания услуг, проведением учебно-образовательной деятельности в сфере дополнительного образования детей в детско-юношеской спортивной школе, физкультурно-спортивной и оздоровительной направленности.

2.4. Основными видами деятельности Автономного учреждения являются:

2.4.1. Осуществление образовательного процесса дополнительного образования в сфере физкультуры и спорта по различным видам спорта.

2.4.2. Обеспечивать доступные всем слоям населения условия для гармоничного развития личности, физкультурных, спортивных и оздоровительных занятий;

2.4.3. Оказывать услуги населению по организации и проведению занятий по следующим общедоступным, не наносящим вреда здоровью видам спорта;

2.4.4. Организовывать и проводить учебно-тренировочные занятия со сборными командами Мариинско-Посадского муниципального округа по культивируемым видам спорта;

2.4.5. Оказывать услуги по организации и проведению учебно-тренировочных сборов. Оказывать услуги по организации и проведению спортивно-массовых и культурно-зрелищных мероприятий;

2.4.6. Осуществлять прокат спортивного инвентаря и оборудования;

2.4.7. Формирование и подготовка сборных команд района по видам спорта, а также обеспечение их участия в республиканских и всероссийских, международных соревнованиях спортивных мероприятиях;

2.4.8. Разрабатывать программы, методические пособия, учебные планы физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности;

2.4.9. Организовывать и проводить семинары и научно-практические конференции физкультурно-оздоровительной и спортивной тематики;

2.4.10. Оказывать реабилитационно – оздоровительные услуги (массаж, физиотерапия, лечебная и адаптивная физическая культура, сауна и другие);

2.4.11. Осуществление розничной торговли;

2.4.12. Осуществлять иную, приносящую доход деятельность, которая не противоречит действующему законодательству Российской Федерации и Чувашской Республики.

Виды деятельности, осуществление которых требует получение разрешения (лицензии), Автономное учреждение вправе осуществлять только после получения такого разрешении (лицензии).

Приведенный перечень видов деятельности, которые Автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим.

2.5. Муниципальное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.6. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.8. Перечень категорий потребителей услуг, имеющих право на бесплатное получение услуг:

- обучающиеся, занимающиеся в рамках уроков физической культуры и секциях дополнительного образования;
- спортсмены, которые числятся в сборных районных командах для участия в республиканских, всероссийских соревнованиях.
- инвалиды I и II группы.

3. Образовательный процесс Автономного учреждения, его участники, их права и обязанности.

3.1. Участниками образовательного процесса в Автономном учреждении являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

Рекомендуемый минимальный возраст зачисления детей в Автономное учреждение по видам спорта определяется в соответствии Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования.

3.2. Порядок приема в Автономное учреждение производится на основании Положения о правилах приема в Автономное учреждение дополнительного образования, утверждённого администрацией Автономного учреждения.

3.3. Учебно-тренировочные занятия в группах проводятся тренерами-преподавателями по спорту по образовательным программам дополнительного образования, по авторским или адаптированным программам, утверждённым администрацией Автономного учреждения, на основе примерных программ спортивной подготовки для детско-юношеских спортивных школ по видам спорта, допущенных Федеральным органом управления в сфере физической культуры и спорта, рабочим планам, графикам, индивидуальным планам подготовки спортсменов, с заполнением журналов учёта учебной работы тренеров-преподавателей по спорту.

С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами проводится индивидуальная работа, с письменного разрешения врача поликлиники по месту жительства.

3.4. Для обеспечения этапов многолетней спортивной подготовки Автономное учреждение использует систему спортивного отбора:

- тестирование;
- сдача контрольных нормативов с целью комплектования учебных групп;
- просмотр и отбор перспективных спортсменов на учебно-тренировочных сборах и соревнованиях.

3.5. В каникулярное время Автономное учреждение может в установленном порядке организовать спортивно-оздоровительные лагеря на базе Автономного учреждения или с выездом в пределах Российской Федерации.

3.6. Образовательный процесс в Автономном учреждении осуществляется на основе Положения об организации образовательного процесса, утверждаемого администрацией Автономного учреждения.

3.7. Обучение и воспитание в Автономном учреждении по культивируемым видам спорта и включенным в муниципальное задание учредителем ведутся на бесплатной основе.

3.8. К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица, перечень (категории) которых запрещен(ы) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.9. Педагогические работники Автономного учреждения имеют право:

- повышать квалификацию в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации, в высших профессиональных образовательных учреждениях;

- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию согласно Положению об аттестации и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;

- получать заработную плату за выполнение функциональных обязанностей и работ;

- на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики;

- на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- участие в управлении Автономным учреждением;

- защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в регионе;

- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации;

- бесплатное пользование спортивным сооружениями, инвентарем и оборудованием;

- участвовать в конкурсном отборе на очередном этапе спортивной подготовки.

3.10. Педагогические работники обязаны:

- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся;

- быть примером достойного поведения;

- соблюдать Кодекс профессиональной этики;

- заботиться о защите прав и свобод обучающихся, уважать права родителей (законных представителей);

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, выполнять требования Устава Автономного учреждения и условий трудового договора, а так же приказов и распоряжений директора Автономного учреждения, издаваемых в соответствии с производственной необходимостью.

3.11. Обучающиеся в Автономном учреждении имеют право:

- обучения в соответствии с утвержденными программами и учебными планами по выбранным видам спорта на всех уровнях образования;

- выбор вида спорта;

- бесплатно пользоваться спортивными инвентарем и оборудованием Автономного учреждения, относящимся к выбранным ими видам спорта;

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

- за успехи, примерное поведение и активное участие в общественной жизни Автономного учреждения обучающиеся поощряются объявлением благодарности, награждением грамотами, ценными подарками, призами и т.д. Автономное учреждение не вправе привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

3.12. Обучающиеся обязаны:

- регулярно посещать занятия, в установленные сроки, выполнять все виды учебных заданий, сдавать зачеты и спортивные нормативы, выполнять контрольные

спортивные тесты и участвовать в спортивных соревнованиях, систематически вести дневник спортсмена;

- совершенствовать свое спортивное мастерство, выполнять индивидуальные планы подготовки;
- соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;
- бережно относиться к имуществу Автономного учреждения;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения.

3.13. Обучающимся учреждения запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу по отношению к другим обучающимся и работникам Учреждения, запугивание и вымогательство;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.14. Автономное учреждение устанавливает ставки заработной платы в соответствии с трудовым законодательством и Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере физической культуры и спорта. Конкретные виды и размеры доплат и надбавок устанавливаются локальными актами Автономного учреждения по оплате труда, принятыми в соответствии с действующим законодательством и не противоречащим вышеупомянутому Положению. Автономное учреждение вправе за счет доходов от платных услуг устанавливать дополнительные выплаты работникам Учреждения за:

- увеличение объема работ;
- достижение высоких результатов;
- внедрение рационализаторских предложений;
- выплачивать материальную помощь.

Решение об установлении дополнительных выплат работникам Автономного учреждения за счет доходов от платных услуг принимается руководителем Автономного учреждения.

3.15. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и обеспеченности кадрами.

4. Органы управления Автономного учреждения.

4.1. Органами управления Автономного учреждения являются :

- наблюдательный совет Автономного учреждения;
- руководитель Автономного учреждения;
- тренерский совет, общее собрание трудового коллектива, Совет Автономного учреждения.

4.2. Наблюдательный совет Автономного учреждения.

4.2.1. В Автономном учреждении создается наблюдательный совет в составе пяти членов. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители учредителя Автономного учреждения, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета Автономного

учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Автономного учреждения. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.2.2. Срок полномочий наблюдательного совета устанавливается сроком на 5 лет.

4.2.3. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Автономного учреждения неограниченное число раз.

4.2.4. Руководитель Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Автономного учреждения. Руководитель Автономного учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Автономного учреждения с правом совещательного голоса.

4.2.5. Членами наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.2.6. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.2.7. Члены наблюдательного совета Автономного учреждения могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

4.2.8. Решение о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Автономного учреждения. Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном уставом Автономного учреждения.

4.2.9. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета Автономного учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

4.2.10. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

4.2.11. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.2.12. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их

числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.2.13. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.2.14. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.2.15. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.2.16. В отсутствие председателя наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

4.2.17. В компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения входят:

1) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

2) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

8) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом;

9) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.2.18. По вопросам, указанным в п.п. 1 – 4 и 8 пункта 4.2.17. настоящего устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.2.19. По вопросу, указанному в п.п. 6 пункта 4.2.17. настоящего устава, наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение, копия которого

направляется учредителю Автономного учреждения. По вопросам, указанным в п.п. 5 и 11 пункта.

4.2.20. Наблюдательный совет Автономного учреждения дает заключение. Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.2.21. Документы, представляемые в соответствии с п.п. 5 пункта 4.2.17. утверждаются наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются учредителю Автономного учреждения.

4.2.22. По вопросам, указанным в п.п. 9, 10, 12. пункта 4.2.17., наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения.

4.2.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в п.п. 1 – 8 и 11 пункта 4.2.17. Даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.2.24 Решения по вопросам, указанным в п.п. 9 и 12 пункта 4.2.17. принимаются наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.2.25. Решение по вопросу, указанному в п.п. 10 пункта 4.2.17. принимается наблюдательным советом Автономного учреждения.

4.2.26. По требованию наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения.

4.2.27. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета Автономного учреждения:

- Заседания наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

- Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Автономного учреждения, члена наблюдательного совета Автономного учреждения или руководителя Автономного учреждения.

- Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний наблюдательного совета Автономного учреждения определяются уставом Автономного учреждения.

- В заседании наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Автономного учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

- Заседание наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

- Уставом Автономного учреждения может предусматриваться возможность учета представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета Автономного учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений наблюдательным советом Автономного учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным п.п. 9 и 10 пункта 4.2.17.

- Каждый член наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Автономного учреждения.

- Первое заседание наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию учредителя Автономного учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

4.3. Руководитель Автономного учреждения.

4.3.1. К компетенции руководителя Автономного учреждения – директора относятся общее руководство Автономным Учреждением, вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом Автономного учреждения к компетенции учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Автономного учреждения.

4.3.2. Директор без доверенности действует от имени Автономного учреждения, представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

6. Компетенция учредителя.

6.1. К компетенции учредителя в области управления Автономным учреждением относится:

- утверждение устава Автономного учреждения, внесение в него изменений; утверждение задания Автономного учреждения;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;
- изъятие имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение директора Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- назначение членов Наблюдательного совета Автономного учреждения и досрочное прекращение их полномочий:
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным учредителем за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством .

4.4 Тренерский совет и общее собрание трудового коллектива.

4.4.1. В Автономном учреждении создается тренерский совет, в состав которого входят: директор (председатель совета), заместитель директора (заместитель председателя), инструктор-методист (если он имеется в штате), старшие тренеры-преподаватели по спорту, врач (если он имеется в штате школы), тренеры школы.

Тренерский совет проводится не реже одного раза в квартал. На своих заседаниях заслушивает и обсуждает вопросы учебно-тренировочной, идейно-воспитательной, методической, спортивно-массовой, административно-хозяйственной и финансовой работы, врачебного контроля и другие вопросы так или иначе отраженные в плане работы Автономного учреждения.

В отделениях по видам спорта создаются тренерские советы, на которых под руководством старших тренеров-преподавателей не реже одного раза в месяц рассматриваются вопросы учебно-тренировочной и воспитательной работы. Составляются индивидуальные планы подготовки спортсменов высокой квалификации. Также проводится оформление наглядной агитации и информации, участия обучающихся в различных соревнованиях и организацию соревнований в школе, районе, заслушивают сообщения и доклады тренеров-преподавателей по спорту по совершенствованию методики тренировочного процесса, по обсуждению открытых педагогических мероприятий в плане обмена опытом.

4.4.2. Общее собрание трудового коллектива Автономного учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Автономное учреждение является основным местом работы.

Решения общего собрания трудового коллектива Автономного учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

- рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- образование совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Автономного учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля над его выполнением;
- утверждение коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчёта совета трудового коллектива и администрации о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- выдвижение коллективных требований работников Автономного учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

4.4.3. Формой участия в управлении образовательным процессом Автономного учреждения родителей (законных представителей), является участие в работе

Конференции Автономного учреждения Совета Автономного учреждения с правом совещательного голоса.

Конференция Автономного учреждения (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся) созывается 1 раз в год по инициативе тренерского Совета и родителей (законных представителей) обучающихся.

К компетенции Совета Автономного учреждения относится принятие решения о формировании и утверждении состава Совета Автономного учреждения.

Учреждение предоставляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает к участию в заседаниях органов самоуправления при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

Совет Автономного учреждения осуществляет в пределах своих полномочий координацию деятельности Автономного учреждения, состоит из равного представительства родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников.

Совет Автономного учреждения избирается на общем собрании трудового коллектива. Заседание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решение Совета Автономного учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих, включая директора.

К компетенции Совета Автономного учреждения относятся:

- разработка регламента конференции Автономного учреждения;
- утверждение плана работы Автономного учреждения на учебный год.

5. Компетенции Учредителя.

5.1. К компетенции учредителя в области управления Автономным учреждением относится:

- утверждение устава Автономного учреждения, внесение в него изменений; утверждение задания Автономного учреждения;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;
- изъятие имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение директора Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- назначение членов Наблюдательного совета Автономного учреждения и досрочное прекращение их полномочий:
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным учредителем за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный)

капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

6. Имущество и финансы Автономного учреждения

6.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Автономного учреждения является соответственно муниципальное образование.

6.2. Автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

6.3. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Автономным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

6.4. Решение учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

6.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.6. Автономное учреждение вправе с согласия своего учредителя вносить недвижимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

6.7. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие автономных учреждений, перечень которых определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, осуществляется за счет субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

6.9. Финансовое обеспечение указанной в уставе деятельности осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации и иных не запрещенных федеральными законами источников.

6.10. Кроме указанных в разделе 2 настоящего Устава муниципального задания и обязательств, Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

6.11. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

6.12. Источниками формирования имущества Автономного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные взносы граждан и организаций;
- иные источники, не противоречащие законодательству.

7. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения и изменение его типа.

7.1. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

7.2. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

По решению учредителя Автономного учреждения может быть изменен его тип.

Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

7.3. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.4. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономного учреждения.

7.5. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случае и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

8. Крупные сделки.

8.1. Для целей настоящего Устава крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств,

отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным Законом «Об автономных учреждениях» автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Автономного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

8.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения, если уставом Автономного учреждения не предусмотрен более короткий срок.

8.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Автономного учреждения.

8.4. Руководитель Автономного учреждения несет перед автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.5. Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 8.7. члены наблюдательного совета Автономного учреждения, руководитель Автономного учреждения и его заместители.

8.6. Порядок, установленный настоящим Федеральным законом для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

8.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Одобрен наблюдательным советом

АУ ДО ДЮСШ «ФСК «Мариинский им. Е. Николаевой»

Протокол №7 от 09.12.2022г

Принят на общем собрании трудового

коллектива АУ ДО ДЮСШ «ФСК

«Мариинский им. Е. Николаевой»

Протокол №7 от 09.12.2022г